

Warszawa, 02.12.2021 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE NA ZŁOŻENIE OFERTY NA DOSTARCZENIE PRODUKTÓW
ŻYWNOŚCIOWYCH DO PRZEDSZKOLA NR 4 W WARSZAWIE**

**POSTĘPOWANIE O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA DO WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH RÓWNOWARTOŚCI
KWOTY OKREŚLONEJ W ART.2 UST.1 PKT.1 USTAWY Z DNIA 11 WRZEŚNIA 2019 R. –PRAWO
ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH (DZ.U. 2021.1129 TJ. Z DNIA 24.06.2021 R.)**

I. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa artykułów spożywczych dla Przedszkola nr 4 przy ul. Elektoralnej 15/17 w Warszawie **wykonywana w okresie od dnia 3 stycznia 2022 r. do dnia 31 grudnia 2022 r.** Szczegółowe warunki realizacji zamówienia i jego zakres określają:

- załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego – Wzór umowy,
- załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego – Kosztorys ofertowy.

Podane ilości produktów są szacunkowe i mogą ulec zmniejszeniu, tzn. nie stanowią ostatecznego rozmiaru zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian ilościowych dostaw pomiędzy pozycjami w przedmiocie zamówienia z zastrzeżeniem, iż wartość umowy nie ulegnie zmianie. Zamawiający nie przewiduje waloryzacji cen produktów zawartych w ofercie wykonawcy w trakcie realizacji zawartej umowy, chyba że wystąpią okoliczności nie zależne od stron. Jednakże Wykonawca musi poinformować Zamawiającego o zmianie ceny.

Dostawy realizowane będą od poniedziałku do piątku w godzinach 6⁴⁵-7³⁰.

Kod CPV: 15.00.00.00-8.

1. Wymagania w zakresie przedmiotu zamówienia:

- 1) oferowane produkty żywnościowe winny spełniać wymagania wymienione w obowiązujących przepisach prawa dotyczącego produkcji i obrotu żywności, a w szczególności:
 - a) ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tekst jednolity Dz. U. z 2020 poz.2021.),
 - b) rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 1 września 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki

spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz.U. 2016 r., poz. 1154).

- c) ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o jakości handlowej artykułów rolno – spożywczych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2178.),
 - d) rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 22 czerwca 2020 r. w sprawie znakowania poszczególnych rodzajów środków spożywczych (Dz. U. z 2020 r., poz. 1149).
- 2) każdy produkt wytwarzany będzie zgodnie z ustawą o bezpieczeństwie żywienia i żywności oraz rozporządzeniami wydanymi na jej podstawie,
 - 3) dostarczane produkty muszą spełniać obowiązujące wymagania i normy jakościowe, zgodnie z wymaganiami zawartymi w Polskich Normach, a ponadto odpowiednie wymogi jakościowe dla żywienia w warunkach zbiorowych oraz cechować się wysokimi walorami smakowymi.

2. Wymagania w zakresie opakowań:

- 1) pojemniki plastikowe, z pokrywami, czyste, bez obcych zapachów, powinny być przeznaczone tylko dla jednego asortymentu, elementy powinny być ułożone w opakowaniu w sposób niepowodujący deformacji i zapewniający estetyczny wygląd gotowego wyrobu,
- 2) produkty muszą być dostarczane w oryginalnych, nieuszkodzonych, szczelnych, zamkniętych i prawidłowo oznakowanych w języku polskim opakowaniach,
- 3) na każdym dostarczonym opakowaniu musi znajdować się etykieta z następującymi danymi:
 - a) nazwa oraz adres dostawcy lub producenta,
 - b) nazwa oraz rodzaj produktu,
 - c) termin przydatności do spożycia (dzień, miesiąc, rok),
 - d) masa netto,
 - e) warunki przechowywania,
 - f) wykaz składników wg udziału surowców.

3. Wymagania dotyczące transportu:

Dostawa zamówionych produktów ma być wykonywana środkami transportu spełniającymi wymogi sanitarne, zgodnie z Ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2020 r. poz. 2021 z późn. zm.).

Każdy samochód, którym będzie dostarczana żywność musi posiadać decyzję Państwowego Powiatowego Inspektoratu Sanitarnego stwierdzającą spełnienie warunków do higienicznego przewozu określonych produktów (artykuły spożywcze, warzywa, owoce, jaja, mięso i wędliny itp.). Osoby wykonujące dostawę muszą legitymować się aktualnym zaświadczeniem lekarskim do celów sanitarno - epidemiologicznych, które okazują na każde żądanie Zamawiającego.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zażądania stosownego dokumentu w momencie dostawy produktów.

4. Informacje dodatkowe

Podane ilości produktów w poszczególnych częściach są szacunkowe i mogą ulec zmianie. Służą one będą wyłącznie do porównania ofert oraz wybrania oferty najkorzystniejszej, tzn. że nie stanowią ostatecznego rozmiaru zamówienia, w wyniku czego nie mogą stanowić podstaw do zgłaszania roszczeń z tytułu niezrealizowanych dostaw albo podstawy do odmowy realizacji dostaw. Zamawiający nie będzie ponosił ujemnych skutków finansowych spowodowanych zmniejszeniem ilości i wartości dostaw. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian ilościowych dostaw pomiędzy pozycjami w przedmiocie zamówienia z zastrzeżeniem, iż wartość umowy nie ulegnie zmianie.

II. Dokumenty, jakie wykonawca winien złożyć w ofercie:

Wykonawca jest zobowiązany złożyć w ofercie:

- wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy „Formularz oferty” według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego,
- pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy, jeżeli osoba reprezentująca wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwych dokumentach rejestrowych,
- właściwe aktualne dokumenty rejestrowe wykonawcy (KRS lub zaświadczenie o działalności gospodarczej), wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy od dnia otwarcia ofert w niniejszym postępowaniu.

Wszystkie dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy **na każdej zapisanej stronie poświadczanego dokumentu** (poświadczenie za zgodność z oryginałem musi być dokonane przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy).

III. Sposób porozumiewania się stron w niniejszym postępowaniu oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:

W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują **drogą elektroniczną lub osobiście**. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji elektronicznie, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Korespondencję w formie elektronicznej należy kierować na adres: p4.sekretariat@edu.um.warszawa.pl

Korespondencję w wersji papierowej: Przedszkole nr 4 ul. Elektoralna 15/17 Warszawa – Kierownik Przedszkola

Osoba uprawniona do kontaktów z wykonawcami (w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia oraz w sprawach formalnych): Ewa Pawelec 22 620 42 46

Wykonawca może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienia treści Zapytania ofertowego, kierując swoje zapytania elektronicznie. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień na złożone pytania. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść Zapytania ofertowego. O każdej ewentualnej zmianie zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich wykonawców na stronie internetowej. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści Zapytania ofertowego.

IV. Sposób przygotowania oferty:

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca sporządza ofertę w języku polskim w sposób czytelny i trwały. Poprawki muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisami osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy. W „Formularzu ofertowym” wartości liczbowe należy wpisywać w każdej pozycji wyłącznie cyframi, a w miejscach gdzie jest to wyraźnie wskazane także słownie (nie stosuje się wyrażenia „jw.” i równoważnych). Wykonawca powinien ponumerować każdą zapisaną stronę oferty oraz wpisać ilość stron w "Formularzu Oferty". **Ofertę należy przesłać elektronicznie na adres:**

p4.sekretariat@edu.um.warszawa.pl w terminie do dnia 09.12.2021r. do godz.10.00

lub osobiście:

Przedszkole nr 4 ul. Elektoralna 15/17 Warszawa-Kierownik Przedszkola do dnia 09.12..2021 r. do godz.10.00

Podane w ofercie ceny muszą uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszym Zapytaniu ofertowym oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia. Ceny w ofercie (wyrażone w PLN) należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. **Wykonawca ma obowiązek podać w „Formularzu oferty” cenę (brutto) za poszczególne pozycje kosztorysu (jednostkową i wartość danej pozycji oraz łączną wartość brutto wszystkich pozycji kosztorysu.**

Cena oferty winna uwzględniać wszelkie należne opłaty, w szczególności podatki – w tym podatek VAT, jeżeli Wykonawca jest podatnikiem tego podatku oraz wszelkie inne ewentualne obciążenia. Rozliczenia między wykonawcą a zamawiającym prowadzone będą w polskich złotych (PLN).

Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia oferty częściowej lub wariantowej, tzn. oferta nie uwzględniająca wszystkich pozycji kosztorysowych zostanie odrzucona.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

V. Kryteria oceny ofert, ich znaczenie oraz sposób oceny ofert:

Oferty będą oceniane według kryterium: **najniższa cena - 100%**.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która zaoferuje najkorzystniejszą cenę. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano.
- b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne.

Wybrany wykonawca zostanie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy odrębnym pismem.

VI. Sposób dokonania wyboru oferty

1. Zamawiający dokona wyboru oferty z najkorzystniejszą ceną.
2. Zamawiający zawiadomi drogą elektroniczną o wyborze najkorzystniejszej oferty wszystkich wykonawców, którzy złożą oferty w odpowiedzi na niniejsze zapytanie ofertowe.
3. Zawiadomienie o wyborze oferty najkorzystniejszej zostanie opublikowane na stronie Zamawiającego.

VII. Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 – Wzór umowy

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy

Wszelkie elementy zawarte w powyższej treści, które kojarzą się Wykonawcy z ustawą Prawo Zamówień publicznych (t.j. dz. U. 2021.1129) zostały użyte poślukowo. Do niniejszego postępowania zgodnie z treścią art. 2 ust.1 pkt.1 uPzp ustawy nie stosuje się.

Zatwierdził
DYREKTOR

mgr Beata Cieślak